

Antrag auf Nutzung eines Sportplatzes - unregelmäßige Belegung -

Veranstalter _____
 inkl. Anschrift _____

Amtsgericht / VR Nummer _____

Telefonnummer für Rückfragen _____

E-Mail für Rückfragen _____

Name des Sportplatzes <i>bitte ankreuzen</i>	Stadion I (Rasen)
	An der Raa II (Grand)
	Jahnplatz (Rasen) Vergabe nur bis 20.00 Uhr
	Kampfbahn B (An der Raa) Flutlicht
	Müßentwiete I (Rasen)
	Müßentwiete II (Grand) Flutlicht
	Nieland Platz (Grand)
	Thesdorf Rasen (Johann-Comenius-Schule)
	Schulzentrum Nord (Grand)
	Stipper-Barthel-Platz (Rasen) (Jappoweg)

Datum _____

Uhrzeit von _____ bis _____

ggf. aufgeteilt in... (bei mehrtägigen Veranstaltungen)

a) **Aufbauzeitraum** Datum/Uhrzeit: _____

b) **Veranstaltungszeitraum** Datum/Uhrzeit: _____

c) **Abbauzeitraum** Datum/Uhrzeit: _____

Zweck der Veranstaltung _____

möglichst genaue Angabe

zu erwartende Personenanzahl _____

inkl. Spieler, Personal, Besucher (bei mehrtägigen Veranstaltungen bitte Angabe pro Tag)

Bei Veranstaltungen und Aktionen der Sportvereine im Rahmen ihrer satzungsgemäßen überfachlichen Kinder- und Jugendarbeit bitte angeben:

Wird die Veranstaltung dem wirtschaftlichen Geschäftsbetrieb zugeordnet?

ja	_____
nein*	_____

*Bescheinigung vom Steuerberater...

a) liegt bei _____
 b) wird nachgereicht (spätestens 1 Woche vor Veranstaltung muss diese vorliegen) _____

Nutzung der Flutlichlanlage

ja	_____
----	-------

nein	_____
------	-------

Werden Eintrittsgelder erhoben? ja, wie viel? _____ nein _____

Ausstattungsgegenstände

Stuhl
Tisch
Bierzeltgarnitur
Bühnenelement
Pavillon (3 x 3m / 4 x 5m / 5,5 x 8m)

ja, Anzahl:	

nein	

Stuhlaufbau / Stuhlabbau durch den KSP

Wir möchten, dass der

Stuhlaufbau
Stuhlabbau

ja	
ja	

nein	
nein	

durch den hiesigen Kommunalen Servicebetrieb Pinneberg (KSP) vorgenommen wird.

Hinweis:

Die Kosten sind vom Veranstalter zu bezahlen. Die Abrechnung erfolgt nach der Veranstaltung.

Da hier ein Auftrag an den KSP erfolgt, kann die Leistung seitens des Fachdienstes Kultur, Sport und Senioren nur unter Vorbehalt erfolgen. Sie werden unverzüglich informiert.

Angaben zur Abgabe von Speisen und Getränken

Sollen Speisen abgegeben
werden?

ja	
nein	

nein	
nein	

Folgende:

Sollen Getränke ausgeschenkt
werden?

ja	
nein	

nein	
nein	

Folgende:

Angaben zu werbenden Maßnahmen

Soll bei der Veranstaltung
geworben werden?

ja	
nein	

nein	
nein	

Wenn ja, ist hierfür eine gesonderte Genehmigung zu beantragen.

Schlüssel vorhanden?

ja	
nein	

nein	
nein	

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Benutzungsordnung für die Außensportstätten der Stadt Pinneberg und die Entgeltordnung über die außerschulische Nutzung städtischer Räumlichkeiten durch Dritte in den zurzeit geltenden Fassungen an.

(Diese finden Sie unter: [www.pinneberg.de / Leben in Pinneberg / Sport](http://www.pinneberg.de/Leben_in_Pinneberg/Sport))

Datum / Unterschrift

Bitte reichen Sie den Antrag vollständig ausgefüllt und unterschrieben spätestens eine Woche vor Veranstaltungsbeginn bei mir ein.

Für jede Veranstaltung ist ein separater Antrag auszufüllen.

Gerne können Sie diesen unterschrieben und eingescannt per Mail übersenden.

Auskünfte erteilt:

sport@stadtverwaltung.pinneberg.de