



# STADT PINNEBERG

## Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) in der Kommunalverwaltung

### DAS SOLLTEST DU MITBRINGEN

- mindestens mittlere Reife
- keine Eintragung im **Führungszeugnis**
- Engagement und Aufgeschlossenheit gegenüber Neuem
- Interesse an rechtlichen, sozialen und wirtschaftlichen Zusammenhängen
- ein freundliches Auftreten und Spaß am Umgang mit Menschen

**BEGINN** jeweils zum **01. August** eines Jahres

**DAUER** **3 Jahre** → bei guten Leistungen in der Zwischenprüfung ist eine Verkürzung um  $\frac{1}{2}$  Jahr möglich.

### ABLAUF DER AUSBILDUNG

- **praktische Ausbildung in allen Ausbildungsstationen im Pinneberger Rathaus**  
(2 - 3 Monate pro Ausbildungsstation)
- **Besuch der Berufsschule in Pinneberg**  
(in der Regel 2 Tage/Woche; im dritten Ausbildungsjahr 1 Tag/Woche)
- **Einführungs- und Abschlusslehrgang an der Verwaltungsakademie in Bordesholm**
  - zu Beginn des zweiten und am Ende des dritten Ausbildungsjahres für 6 bzw. 11 Wochen
  - internatsmäßige Unterbringung im dortigen Wohnheim von Montag bis Freitag

### AUSBILDUNGSENTGELT (BRUTTO/MONAT)

• 1. Ausbildungsjahr	1.368,26 €		
• 2. Ausbildungsjahr	1.418,20 €		
• 3. Ausbildungsjahr	1.464,02 €	+ Abschlussprämie	400,00 € (einmalig)

**URLAUB** Der Jahresurlaub beträgt **30 Tage**.

**ARBEITSZEIT** Die Stadt Pinneberg bietet dir eine **flexible Arbeitszeit**, in der Du den Beginn und das Ende der Arbeitszeit im Rahmen der Funktionszeit selbst bestimmen kannst. Auch mobiles Arbeiten ist teilweise möglich. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden (Vollzeit).

**ÜBERNAHME** Es besteht eine **sehr hohe Übernahmehance** bei der Stadt Pinneberg. Bei Übernahme erwartet Dich ein attraktives Gehalt.

